



Revista ZUR

Guía de estilo para textos académicos

Revista ZUR emplea la séptima edición del manual de la Modern Language Association (MLA) para establecer el formato de textos académicos (reseñas, notas y artículos). Esto afecta tanto el cuerpo del texto como las citas a pie de página. A continuación se detallan las normas de estilo que deben emplear los/as autores/as en la redacción de sus manuscritos.

1. ASPECTOS FORMALES DEL TEXTO

Disposición de página y márgenes	<ul style="list-style-type: none"> • Página tamaño carta con márgenes normales (2,5 x 3,0 / 2,5 x 3,0 cms)
Tipografía	<ul style="list-style-type: none"> • Times New Roman 12 puntos para el cuerpo del artículo y las obras citadas. • Times New Roman 14 para el título. • Times New Roman 12 para los subtítulos. • Times New Roman 10 para las notas a pie de página.
Espacio entre líneas (interlineado)	<ul style="list-style-type: none"> • Cuerpo del texto: 1,5. • Citas en bloque: 1,0. • Nota a pie de página: 1,0.
Párrafos	<ul style="list-style-type: none"> • Sin espacio entre párrafos. • La primera línea de todos los párrafos debe llevar una sangría de 1,27 cms (media pulgada), <u>excepto cuando se trata de párrafos después de un título o subtítulo, en cuyo caso se omite la sangría.</u> • En la medida de lo posible, evitar párrafos de más de 8 líneas de extensión.
Notas a pie de página	<ul style="list-style-type: none"> • Las notas a pie de página deben ser empleadas <u>solo para agregar información relevante</u> que complementa el material presentado en el cuerpo del texto. <u>Bajo ningún motivo se deben citar a pie de página</u> haciendo uso de abreviaciones como <i>op.cit.</i>, <i>ibid</i> o <i>ibídem</i>.



	<ul style="list-style-type: none"> • Es posible incluir citas dentro de las notas a pie de página, pero se recomienda solo si es que resulta fundamental y necesario. Toda cita debe incluir su respectiva referencia bibliográfica. • Todas las notas deben estar numeradas de manera sucesiva utilizando numerales arábigos en posición superíndice (^{1,2,3}, etc.) tanto en el cuerpo del texto como a pie de página. • Los números en superíndice van después de la puntuación: Ej: de esta manera.¹ • Debe existir un espacio entre el número de la nota y la primera letra de la nota a pie de página. Ej: ¹ De esta forma. • No incluir entradas bibliográficas ni URL en las notas a pie de página.
Subtítulos	<ul style="list-style-type: none"> • Deben estar numerados en orden secuencial con números arábigos. • Deben incluirse en negrita y no en <i>cursiva</i>. • Deben estar alineados al margen izquierdo, sin considerar sangrías. • Insertar una línea antes y una línea después de cada subtítulo.
Citas largas	<ul style="list-style-type: none"> • Se considera “cita larga” cualquier cita que exceda las 4 líneas de extensión. • La cita completa debe mantener una doble sangría (3,27 cms / 1 pulgada). • El interlineado de una cita larga es de 1,0. • El texto de la cita debe estar justificado de tal manera que se presente “en bloque”. • No insertar una línea antes ni una línea después de la cita. • No emplear comillas a menos que estas formen parte del texto citado. • El punto final de la cita se inserta antes del paréntesis que incluye los datos de referencia. Ej: este texto concluye una cita. (257)
Elipsis	<ul style="list-style-type: none"> • En caso de omitir cualquier parte de un texto citado, emplear corchetes ([...]) para dar cuenta del contenido omitido. • En caso de tratarse de elipsis que forman parte de una cita, estas deben incluirse tal como aparecen en el texto original.
Comillas	<ul style="list-style-type: none"> • Para abrir citas, emplear “ ” y no « ». Nótese que se trata de comillas curvas. • Para citas dentro de citas, emplear comillas simples ‘ ’. • Insertar la puntuación fuera de las comillas. Ej: “de esta manera”.
Guiones / rayas	<ul style="list-style-type: none"> • Emplear guion largo — en lugar de corto –.
Énfasis	<ul style="list-style-type: none"> • Emplear <i>cursiva</i> y no negrita para indicar énfasis. • En caso de indicar énfasis en una cita, esto debe indicarse después del número de página de la siguiente manera: (256, énfasis agregado). • En caso de que el énfasis provenga de la cita original, esto también debe indicarse de la siguiente manera: (256, énfasis en el original).
Páginas de fuentes	<ul style="list-style-type: none"> • No indicar las páginas haciendo uso de la sigla “pp”.



	<ul style="list-style-type: none"> • En caso de tratarse de múltiples páginas, no reiterar el uso del numeral correspondiente a las centenas y/o los miles. Ej: 244-48, 2356-379.
Palabras en otro idioma	<ul style="list-style-type: none"> • Cualquier palabra en otro idioma que no sea español debe incluirse en <i>cursiva</i> si no forma parte de una cita. Las citas en otro idioma no deben incluirse en cursiva.
Imágenes, tablas o figuras	<ul style="list-style-type: none"> • Deben incluirse después de la primera mención y alienadas a la izquierda. • Se debe indicar el número que corresponde a cada imagen o figura, antecediendo el mismo por la abreviación Fig. Ej: Fig. 1, Fig. 2, etc. • Después del número, se debe incluir una breve descripción identificatoria (no más de 5 palabras). • Solo emplear cursiva y/o comillas cuando resulte pertinente para identificar títulos de obras, medios u otros.



2. INSTRUCCIONES PARA CITAR EN EL CUERPO DEL TEXTO

<p>Citas en el cuerpo del texto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Si una cita tiene menos de 4 líneas de extensión es considerada “corta” y debe ser citada de manera continua, abriendo y cerrando con comillas dobles: “de esta manera”. • Si una cita tiene más de 4 líneas de extensión es considerada “larga” y debe ser citada en bloque de acuerdo a las instrucciones indicadas en el ítem “Citas largas” de la sección 1 de esta guía. • Toda cita, sin importar si es corta o larga, debe incluir al final y entre paréntesis la información de referencia requerida por MLA, a saber: (Apellido del autor/a y número de página). Ej: (Fernández 16). Ninguna cita puede presentarse sin su información de referencia. • No incluir año de publicación en la información de referencia. • Todas las citas deben referirse a fuentes incluidas en la sección “Obras citadas” y los nombres, apellidos y títulos deben coincidir entre los indicados en el cuerpo de texto y la sección obras citadas. • Si se adelanta el apellido del autor/a antes de la cita, no es necesario reiterarlo entre paréntesis. Basta con incluir solo el número de página. • No incluir URLs en el cuerpo del texto.
<p>Títulos de libro</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Los títulos de libro deben indicarse en <i>cursiva</i>, no negrita ni subrayado. Ej: <i>Historia de cronopios y famas</i>.
<p>Capítulos de libro</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Los capítulos de libro, incluyendo introducciones, prólogos, notas y epílogos, deben indicarse entre comillas.
<p>Artículos académicos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Los artículos académicos deben incluirse entre comillas y no en cursiva.
<p>Mención de autores</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La primera vez que se menciona un autor, se debe incluir por lo menos su primer nombre y apellido. Subsecuentes menciones solo deben incluir el primer apellido. Ej: “Rosa Montero es una experta en el campo. Las contribuciones de Montero abordan múltiples factores...”
<p>Citas de más de un texto de un/a mismo autor/a</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En ocasiones en que se citen múltiples textos de un mismo autor/a, se debe indicar entre paréntesis a qué texto se refiere la cita. Para esto, se debe incluir la primera palabra o las primeras dos palabras del título (no el título completo) respetando las reglas previas referentes a capítulos y títulos. Ej: (Cortázar “Prólogo” 11-20); (Cortázar <i>Historia</i> 145). • En caso de que el apellido del autor/a ya haya sido incluido en el párrafo previo a la cita, no hace falta reiterarlo entre paréntesis. Ej: (<i>Historia</i> 145).



Citas de textos con más de tres autores	<ul style="list-style-type: none"> En caso de citas de textos con más de tres autores, debe incluirse solo el primer apellido del autor principal, luego una coma y luego la abreviación “et al.”. Ej: (Fernández, et al. 167).
Números de página	<ul style="list-style-type: none"> Toda cita debe incluir los números de página en que esta se encuentra. Cuando se trata de una cita que se extiende por más de una página, esto debe indicarse separando la página de inicio con la final a través de un guion. Ej: (17-27). Recordar no repetir los numerales de centenas y/o miles cuando resulte posible.
Citas sin número de página	<ul style="list-style-type: none"> Para obras que no cuenten con numeración, como, por ejemplo, páginas de internet, se debe indicar el párrafo de la cita utilizando la abreviación “párr.”. Ej: (Sánchez párr. 4-7).



3. FORMATO DE SECCIÓN “OBRAS CITADAS”

Título	<ul style="list-style-type: none"> El título de la sección debe ser “Obras citadas” y no “Bibliografía”. Esta sección debe incluirse al final del cuerpo del texto.
Orden de fuentes	<ul style="list-style-type: none"> Se deben incluir todas las obras citadas en el cuerpo del texto y en las notas a pie de página. No incluir obras que no hayan sido citadas. Se deben ordenar las fuentes en orden alfabético descendente (desde la A a la Z) a partir de la primera letra de cada entrada. En caso de que dos fuentes comiencen con la misma letra, se debe repetir el proceso con la segunda y así sucesivamente.
Formato general de fuentes	<ul style="list-style-type: none"> Utilizar “sangría francesa” (también llamada “sangría colgante” o “hanging indent”) procurando que la primera línea de cada entrada se encuentre alineada al margen izquierdo y que la segunda posea una sangría de 1,27 cms (media pulgada). Eliminar hipervínculos de cualquier URL. No incluir formatos de publicación como “web” o “impreso” al final de las entradas.
Libros de un solo autor	<ul style="list-style-type: none"> El formato general para libros de autoría singular es el siguiente: <ul style="list-style-type: none"> Apellido, nombre del autor. <i>Título del libro</i>. Ciudad: editorial, año. Ej: Cortázar, Julio. <i>Historia de cronopios y famas</i>. Buenos aires: Minotauro, 1962.
Múltiples fuentes de un mismo autor	<ul style="list-style-type: none"> Cuando se incluyen múltiples fuentes de un mismo autor singular, solo la primera entrada mantiene el formato tradicional. Todas las entradas posteriores deben reemplazar el nombre y apellido por —. Ej: <ul style="list-style-type: none"> Cortázar, Julio. <i>Historia de cronopios y famas</i>. Buenos aires: Minotauro, 1962. —. <i>Final del juego</i>. Buenos aires: Sudamericana, 1956. Mantener el orden alfabético, no cronológico por fecha de publicación.
Libros con múltiples autores	<ul style="list-style-type: none"> Dos autores: <ul style="list-style-type: none"> Jiménez, Claudia y Rodomiro Bascañán. <i>Título</i>. Ciudad: Editorial, año. Tres autores: <ul style="list-style-type: none"> Johnson, Jack, Juan Pérez y Juan Baiza. <i>Título</i>. Ciudad: Editorial, año. Más de tres autores <ul style="list-style-type: none"> Solo se escribe el apellido y nombre del primer autor más “et al.”. Fernández, María, et al. <i>Título</i>. Ciudad: Editorial, año.
Editores y traductores	<ul style="list-style-type: none"> En caso de existir editores, estos deben siempre estar indicados en la respectiva entrada a través de la abreviación “ed.”. Para obras traducidas de su idioma original, siempre debe indicarse el traductor en la respectiva entrada a través de la abreviación “trad.”. En caso de que el/la editor/a sea el/la autor/a del texto, esto se debe indicar después de su nombre. Ej: Arroyo, Marcos, ed. <i>Teoría de la literatura actual</i>. Valparaíso: Tamarugal, 2011.



	<ul style="list-style-type: none"> • En caso de que el/la editor/a y/o traductor/a sea distinto/a al autor/a, entonces se debe indicar después del título de la obra. Ej: Arroyo, Marcos. <i>Théorie littéraire actuelle</i>. Trad. Jean Paul Ennuyait. Nantes: Superbe, 2013.
Títulos de libro	<ul style="list-style-type: none"> • Los títulos de libro deben indicarse en <i>cursiva</i>, no negrita ni subrayado. Ej: <i>Historia de cronopios y famas</i>.
Capítulos de libro	<ul style="list-style-type: none"> • Los capítulos de libro, incluyendo introducciones, prólogos, notas y epílogos, deben indicarse entre comillas. • Deben incluirse las páginas del capítulo al final de la entrada. Ej: Cubas, Sandra. “Capítulo 7”. <i>Historia de Latinoamérica</i>. Quito: Cienpiés, 1996. 125-75.
Artículos académicos	<ul style="list-style-type: none"> • Los artículos académicos deben incluirse entre comillas antes de la mención de la revista en donde se ha publicado. • El título de la revista debe indicarse en <i>cursiva</i>. • Se debe indicar el volumen, número, año y páginas de la publicación de la siguiente manera: volumen.número (año): páginas. No utilizar la sigla “pp” para indicar páginas. <ul style="list-style-type: none"> ○ Williamson, Frank. “New Approaches in Critical Literary Theory”. <i>Mirrors</i> 7.2 (1992): 33-47.
Ciudad y editorial	<ul style="list-style-type: none"> • El formato para indicar ciudades y editoriales es el siguiente: Ciudad: editorial. • El nombre de la ciudad se debe indicar en español. <ul style="list-style-type: none"> ○ Ej: Nueva York: Verso, 2009.
Páginas de internet	<ul style="list-style-type: none"> • El formato es el siguiente: <ul style="list-style-type: none"> ○ Apellido, nombre de autor/a. “Título de la entrada”, <i>Título de la página web</i>, Organización responsable. URL completo de la página web. Consultado el día, del mes del año. ○ Ej: Enron, Tamara. “Ten Steps Towards Productivity”, <i>The Science Hub</i>, The Science Institute. https://www.scienceinstitute.com/ten-steps-towards/23-i. Consultado el 10 de febrero de 2015. • Quitar hipervínculos de las URL. • No incluir motores de búsqueda como Google o cualquier otro similar, incluyendo repositorios de documentos académicos (Jstor, Taylor and Francis, Muse, etc.). • No incluir entradas de páginas <i>wiki</i>, incluyendo Wikipedia y cualquier otro similar.



4. LISTADO DE COMPROBACIÓN PREVIO A ENVÍO

- ¿Se incluyen todas las obras citadas en el cuerpo del texto en la sección “Obras citadas”?
- ¿Se incluye toda la información requerida para cada una de las fuentes en “Obras citadas”?
- ¿Hay obras en las “Obras citadas” que no se citen en el cuerpo del texto?
- ¿Está el formato de la página ajustado a tamaño carta con márgenes normales?
- ¿Se utiliza la tipografía y el tamaño de fuente adecuado para todo el documento?
- ¿Están todas las notas a pie de página adecuadamente numeradas? ¿Están todos los números adecuadamente insertos en superíndice?
- ¿Se incluye una identificación y descripción para cada figura?
- ¿Se utilizan las sangrías adecuadas para las diferentes secciones del cuerpo del texto?
- ¿Se emplea “sangría francesa” en la sección “Obras citadas”?
- ¿Están todas las citas largas adecuadamente formateadas en bloque y con las sangrías pertinentes?
- ¿Se incluyen líneas antes y después de los subtítulos?